Règlement du programme d'aide à la mobilité internationale sortante (AMIS) de l'ENS Paris-Saclay

OBJECTIFS

L'École normale supérieure Paris-Saclay (ENS Paris-Saclay), offre une formation culturelle et scientifique de très haut niveau. La coopération internationale est au cœur de la stratégie de l'ENS Paris-Saclay. Poursuivant l'objectif d'accroître les séjours internationaux en études et en stages de ses étudiants et consciente des difficultés que peuvent rencontrer certains étudiants à financer une telle mobilité, l'Ecole a mis en place en 2018 un dispositif d'aide aux mobilités internationales sortantes (AMIS).

Ce programme s'adresse **aux normaliens-étudiants** inscrits au diplôme de l'ENS Paris-Saclay effectuant leur mobilité obligatoire à l'international, notamment une Année de Recherche Pré doctorale à l'Etranger - ARPE.

Les demandes émanant des normaliens-élèves en congés sans traitement (CST) seront également instruites, bien que non prioritaires.

* Le terme « étudiant » sera utilisé de manière à désigner les normaliens-étudiants et les normaliens-élèves en congés sans traitement (CST).

1.CRITÈRES GÉNÉRAUX

- Toutes les destinations sont éligibles, sauf les départements, territoires et autres collectivités d'Outre-mer (DOM, TOM, COM) et des Principautés de Monaco et d'Andorre.
- La durée de la mobilité doit être comprise entre 3 mois et 12 mois, pour une mobilité à compter du 1er septembre 2019 sur l'année universitaire 2019-2020[1].
- L'aide à la mobilité internationale sortante (AMIS) constitue une aide et non un droit, elle est attribuée dans la limite du budget disponible.
- L'aide à la mobilité internationale sortante (AMIS) n'est pas cumulable avec tout programme finançant les frais de transport, tel que le programme de bourse de stage à l'étranger de l'Université Paris-Saclay, …

2.CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ

- Etre normalien-étudiant à l'ENS Paris-Saclay ou normalien-élève en congés sans traitement (CST).
- Effectuer une mobilité dans le cadre des activités du diplôme de l'ENS Paris-Saclay.
- Les candidats ayant déjà bénéficié de cette aide dans le cadre d'une mobilité obligatoire ne sont pas prioritaires mais peuvent soumettre leur candidature pour une autre mobilité obligatoire (exemple : stage de L3, M1 et ARPE).

3.FINANCEMENTS ET CONDITIONS D'ATTRIBUTION

En fonction de la destination et de la situation de l'étudiant, l'aide pourra varier entre 300€ et 1 200 € et dans la limite du budget disponible.
Le programme permet ainsi à chaque étudiant concerné de recevoir une aide forfaitaire à la mobilité, établie sur la base de :

Distance : adresse ENS Paris-Saclay – adresse lieu de mobilité	
≤ 5000 kms	**≥5000 kms**
Jusqu'à 800€	Jusqu'à 1 200€

Le versement a lieu en une fois à réception de l'attestation d'arrivée.

4.ENGAGEMENTS DE L'ÉTUDIANT

[1] Les candidatures portant sur des départs imposés par le calendrier académique des établissements situés dans l'hémisphère sud seront étudiés au cas par cas.

ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE DE CACHAN
www.ens-paris-saclay.fr
61 avenue du Président Wilson 94 235 Cachan Cedex
Tél :+33 (0)1 47 40 20 00

- L'étudiant s'engage à transmettre lors du dépôt de sa candidature, l'attestation sur l'honneur des aides qu'il percevra pendant la mobilité.
- L'étudiant s'engage à répondre aux enquêtes du service des relations Internationales relatives à sa mobilité.

5.CALENDRIER

Le programme AMIS 2019-2020 est ouvert aux candidatures sur deux périodes :

- du 9 mai 2019 au 16 juin 2019 pour des départs de septembre 2019 à février 2020
- de novembre 2019 à mars 2020 pour des départs de février à juin 2020

La commission de bourses de l'ENS Paris-Saclay, constituée du (des) VP Formation, Recherche et/ou Etudes et d'un représentant des relations internationales, statuera à l'issue de ces périodes de candidatures sur l'éligibilité et sur le montant alloué.

Un courriel de notification de décision sera adressé à chaque étudiant ayant candidaté.

6.PROCÉDURE À SUIVRE

Le dossier de candidature complet devra être déposé au Service des Relations Internationales avant le départ. Il sera constitué des pièces ci-dessous :

1) Composition du dossier de candidature à l'aide à la mobilité AMIS :

- Fiche « normalien-mobilité encadrée » dument signée par les parties (**PJ.1**)
- Copie du certificat de scolarité de l'année de la mobilité.
- Lettre de motivation précisant le projet.
- Lettre d'acceptation de l'établissement d'accueil accompagnée le cas échéant de la convention de stage.
- Budget prévisionnel à compléter, dater et signer **(PJ.2)**

- Attestation de bourses sur critères sociaux pour les bénéficiaires, faisant mention de leur échelon.
- Copie du projet d'études spécifique (PES) pour les normaliens-étudiants concernés et pour les normaliens-élèves en CST.

2) Pièces complémentaires à fournir pour les lauréats AMIS :

<u>Avant le départ</u> :

- Pour les mobilités stage :
  - lettre d'invitation du laboratoire d'accueil signée précisant les dates de mobilité.

<u>Au cours de la mobilité</u> :

- Attestation d'arrivée signée et tamponnée par l'établissement d'accueil (**PJ.3**) à adresser dans la semaine qui suit le début de la mobilité à ri-outgoing@ens-paris-saclay.fr pour déclencher le paiement.
- Relevé d'identité bancaire (RIB).
- Merci de noter que les RIB étrangers ne sont pas recevables.

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU HORS DELAI NE SERA PAS INSTRUIT.

Contact : ri-outgoing@ens-paris-saclay.fr

école normale supérieure paris–saclay
Service des Relations internationales
ri-outgoing@ens-paris-saclay.fr

FICHE CANDIDATURE AMIS

À remplir par l'étudiant

Nom : **Prénom :**
Téléphone : **Adresse e-mail :**

Année universitaire : 20..... / 20.....
(lors du séjour)

Département / laboratoire :
.....

Formation suivie (au moment du départ) **:**

Niveau d'études (avant le départ à l'étranger)
☐ Licence
☐ M1
☐ M2
☐ Diplôme ENS ☐ Diplôme ENS, précisez.....

Inscription à l'ENS Paris-Saclay (pendant le séjour à l'étranger)
☐ M1
☐ M2
☐ Diplôme ENS, précisez.....

Statut pendant le séjour
Normalien-étudiant ☐ Normalien-élève en congés sans traitement (CST) ☐
Autres financements envisagés

Erasmus ☐ Bourses mobilité IDF ☐ Financement de l'établissement d'accueil
☐ Bourses de mobilité de l'Université Paris-Saclay Autre (précisez) ☐.....

Dates de séjour : du ..... au .....
Type de séjour : ☐ Etudes ☐ Stage ☐ Séjour de recherche ☐ Autre (préciser)

Etablissement d'accueil: .....**Pays** .....

A remplir par le département/laboratoire

- **Je soussigné(e) .....**, **Directeur (-trice) du département ..... approuve le projet ci-dessus de M/Mme**.....

Cochez SVP les cases appropriées ci-dessous.

Si la formation suivie est co-accréditée, préciser :.
Nom de l'établissement : .....
Contact pédagogique : .....

☐ **Je m'engage à obtenir également l'accord de l'université partenaire.**
OU
☐ **L'université partenaire a également donné son accord.**

- **Et certifie que le séjour à l'étranger de l'étudiant est une mobilité obligatoire dans le cadre des activités du diplôme et sera reconnue comme telle.**

Les crédits / notes / appréciations obtenues dans l'établissement d'accueil seront reconnus sous forme d'ECTS par le département à l'ENS Paris-Saclay

☐ OUI ☐ NON **Si non, précisez :**

Avis motivé du Directeur (-trice) de département sur la candidature :

Date :

Signature du Directeur(trice) de département :

école normale supérieure paris—saclay

Service des relations internationales
ri-outgoing@ens-paris-saclay.fr

BUDGET PRÉVISIONNEL

Année universitaire :
NOM Prénom :
Etablissement d'accueil :
Pays : Ville de mobilité :
Dates de mobilité : du JJ/MM/AAAA.au JJ/MM/AAAA soit XX mois

DÉPENSES	€/mois	€/total mobilité
Transport		
Voyage Aller/Retour		
Transport local pendant la mobilité		
Total voyage		
Logement		
Loyer		
Total Dépenses Logement		
Alimentation		
Dépenses alimentation		
Total dépenses alimentation		
Frais administratifs		
Frais d'assurances		
Frais de visa		
Autre, précisez : …		
Total Frais Administratifs		
Autres dépenses		
Autres dépenses		
Précisez (santé) : …		
Total Autres dépenses		
TOTAL DEPENSES	-€	- €

RECETTES	€/mois	€/total mobilité
Bourses		
Bourse d'Etat sur critères sociaux Echelon :		
Bourse de stage à l'étranger de l'Université Paris-Saclay		
Bourse Erasmus + stage / études		
Bourse mobilités Ile-de-France		
Autre bourse, précisez : …		
Total Bourses		
Gratification de stage / Rémunération		
Gratification de stage		
Rémunération (salaire net)		
Total gratification / Rémunération		
Prêt bancaire / Aide de la famille		
Prêt bancaire		
Aide de la famille		
Total Prêt bancaire / Aide famille		
Autres ressources		
Précisez : …		
Total Autres ressources		
TOTAL RECETTES	- €	- €

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (e) ……

- m'engage à informer immédiatement le SRI de toute modification qui interviendrait dans le financement de ma mobilité.
- reconnais, qu'en cas de fausse déclaration de ma part, le remboursement de l'Aide à la Mobilité Internationale Sortante (AMIS) sera exigé.

Fait à ……le ……/……/……;
Signature :

université PARIS-SACLAY

ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE DE CACHAN
www.ens-paris-saclay.fr
61 avenue du Président Wilson 94 235 Cachan Cedex
Tél :+33 (0)1 47 40 20 00

école normale supérieure paris—saclay
Service des relations internationales
Ri-outgoing@ens-paris-saclay.fr

CERTIFICAT D'ARRIVÉE

Université d'accueil ***Host Institution***	
Département ***Department*** **Service**	
Période ***Stay***	**1er semestre** ☐ ***1st semester*** **2ème semestre** ☐ ***2nd semester*** **Année** ☐ ***Full year***

Types de mobilité ***Mobility type***

☐ **Mobilité d'études /** ***Student mobility for studies(SMS)***

☐ **Mobilité de stage /** ***Student mobility for placements (SMP)***

☐ **ARPE / Pre-doctoral year abroad (specific to ENS Paris-Saclay diploma)**

Nous confirmons que Mme / M.
We hereby confirm, that Ms / Mr

.....

Régulièrement inscrit (e) à l'ENS Paris-Saclay,
Enrolled as a regular student at ENS Paris-Saclay,

a débuté sa mobilité dans notre institution :
has started a mobility in our institution:

*** le /** ***on*** ...../...../ .....

Nom et statut de la personne autorisée dans l'établissement d'accueil
Name and function of the authorised person at host institution:

.....

Lieu / place :

Cachet de l'établissement
Stamp of the institution

Date :

Signature :

université PARIS-SACLAY

ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE DE CACHAN
www.ens-paris-saclay.fr
61 avenue du Président Wilson 94 235 Cachan Cedex
Tél : +33 (0)1 47 40 20 00