

La solution de classes virtuelles avec Collaborate pour les enseignant.es ENS Paris-Saclay

L'ENS Paris-Saclay, en tant que membre de l'Université Paris-Saclay et acteur du projet eCampus dispose d'une solution de **classes virtuelles** pour ses enseignements.

Cette solution repose sur la **plateforme Collaborate** proposée par la société Blackboard.

Remarques importantes :

La solution déployée à l'ENS fonctionne en **mode autonome** :

- Il n'est pas nécessaire de disposer d'un compte eCampus pour l'utiliser.
- Chaque département qui l'a demandé dispose d'un enseignant-correspondant chargé de centraliser les demandes. Cet enseignant est en mesure de configurer la plateforme pour répondre aux besoins des formations de son département.
- La plateforme Collaborate est à la disposition des départements qui le souhaitent. Son utilisation n'est pas imposée.

Organisation retenue au sein de l'ENS Paris-Saclay

L'ENS, en tant que membre de l'Université Paris-Saclay et acteur du projet eCampus dispose depuis **le 23 mars 2020** d'une solution de classes virtuelles pour ses enseignements.

Cette solution repose sur la **plateforme Collaborate** proposée par la **société Blackboard**. Les sessions utilisées par l'ENS Paris-Saclay sont hébergées sur des serveurs à Amsterdam .

L'ENS Paris-Saclay exploite la **plateforme Collaborate** dans le cadre d'une instance mutualisée sur plusieurs établissements. Elle s'est engagée à respecter [un ensemble de règles](#) et à mettre en place de bonnes pratiques.

Caractéristiques de la solution déployée à l'ENS Paris-Saclay

La solution mise en place est le résultat d'un travail collaboratif avec plusieurs **enseignants volontaires** de différents départements. Elle est opérationnelle, à cette période de l'année, pour toutes les formations de l'établissement (à l'exception de de la formation SAPHIRE).

Chaque **formation** dispose d'une unique **Session Collaborate**. Les **apprenants** travaillent toujours dans la même **session**. Ce sont les enseignants qui changent de session.

La solution proposée permet les formats d'enseignements suivants :

- les **séances de formation communes** à toute une promotion,
- le **travail en sous-groupes (TD, BE)** programmés sur le même créneau horaire,
- l'**encadrement de TP**
 - **petits groupes d'apprenants travaillant ensemble** supervisés par un ou plusieurs enseignants

Il n'y a pas de contraintes liées à l'origine des **apprenants** ni des **enseignants**. Ils peuvent être interne à l'établissement ou venir d'autres établissements.
La configuration d'une session nécessite que la saisie des données de chaque membre de l'équipe pédagogique (**Identité** et **email**).

Administration de la plateforme Collaborate

Seul l'**Administrateur** de la plateforme pour l'ENS Paris-Saclay et les **Superviseurs** sous sa responsabilité disposent d'un accès avec mot de passe sur la plateforme.

Les apprenants accèdent à la session de leur promotion grâce à lien anonyme transmis par le ou la responsable de leur formation.

Les **enseignants** accèdent à la **session de chaque promotion** dans lesquelles ils enseignent grâce à un **lien nominatif** (un lien nominatif par formation). Ces liens nominatifs sont expédiés **par mail** directement par la plateforme Blackboard.

Principe d'accès à une session

Les **apprenants** accèdent à la **session de leur promotion** grâce à **lien anonyme** transmis par le ou la responsable de leur formation.

Les **enseignants** accèdent à la **session de chaque promotion** dans lesquelles ils enseignent grâce à un **lien nominatif** (un lien nominatif par formation). Ces liens nominatifs sont expédiés **par mail** directement par la plateforme Blackboard.

Fonctionnement de Collaborate

La documentation correspondant à cette plateforme est accessible :

- Version en français : <https://help.blackboard.com/fr-fr/Collaborate/Ultra>
 - Partie à destination des participants (étudiants) : <https://help.blackboard.com/fr-fr/Collaborate/Ultra/Participant>
 - Partie à destination des modérateurs (enseignants) : <https://help.blackboard.com/fr-fr/Collaborate/Ultra/Moderator>
- Version en anglais : <https://help.blackboard.com/Collaborate/Ultra>
 - Partie à destination des participants (étudiants) : <https://help.blackboard.com/Collaborate/Ultra/Participant>
 - Partie à destination des modérateurs (enseignants) : <https://help.blackboard.com/Collaborate/Ultra/Moderator>

Process à suivre au démarrage d'une réunion ou d'un cours

Dans toute réunion, l'animateur a besoin de garder le contact avec son auditoire. Lors d'une visioconférence, il peut le faire simplement sans nécessairement passer la parole à chacun...

Pour être efficace lors d'une visioconférence, il est **strictement nécessaire** de vérifier la **bonne connaissance des fonctions de base** de l'outil par chacun des participants.

Avant de démarrer, il est nécessaire de systématiquement **rappeler le protocole à suivre** durant la réunion et vérifier que **chacun sait l'appliquer correctement** avec l'outil utilisé...

Le déroulement du **protocole proposé** prend seulement quelques minutes mais évitera de perdre beaucoup de temps.

Points testés durant le protocole

Voici les points couverts par le protocole.

- **Accès à la liste des participants**
 - Impact des demandes de parole
 - Communication rapide via des émoticônes
- **Prise de la parole**
 - De la demande à l'accord donné par l'animateur
- **Expression de son sentiment**
 - Satisfait, Insatisfait, Surpris, Confus
- **Expression de son avis**
 - D'accord, Pas d'accord
- **Se déclarer absent(e)**
 - Impact sur les flux transmis et reçu
- **Répondre à un sondage**

Recommandations à suivre lors de sa connexion

Dans une session de visio-conférence, il est important que **tout le monde puisse identifier rapidement les autres participants...**

En respectant de simples règles au moment de sa connexion, on peut faire gagner beaucoup de temps à tous.

Cas d'une réunion en visio-conférence

En absence de consigne donnée avec l'invitation, il est sage de respecter les recommandations suivantes...

Réunion de travail au sein de son établissement

Identité à respecter : **SIGLE - Prénom NOM** (où **SIGLE** est le sigle court de son **entité**)

Réunion de travail sur plusieurs établissements

Identité à respecter : **SIGLE - Prénom NOM** (où **SIGLE** est le sigle court de son **établissement**)

Réunion de travail sur plusieurs établissements (multi-services)

Identité à respecter : **ETB / SER - Prénom NOM** (où **ETB** est le sigle court de son **établissement** et **SER** est le sigle court de son **service**)

Cas d'un cours donné en visio-conférence

Vous êtes apprenant(e)

Il est important que les **enseignants** puissent vous identifier rapidement afin d'avoir une communication efficace avec chacun...

Identité à respecter : **NOM Prénom**

Vous êtes enseignant(e)

Identité à respecter : **Prénom NOM**

Protocole de prise de la parole

En visio-conférence, comme en réunion, on demande la parole en levant la main et on attend l'accord de l'animateur.

- **En présentiel**

1. on lève **physiquement** la main
2. l'**animateur** analyse les demandes **en regardant l'assemblée**
 - il donne oralement la parole à l'un des **participants** qui l'a demandé
3. le participant choisi **baisse la main et parle.**

- **En visio-conférence**

1. on lève **numériquement** la main
2. l'**animateur** analyse les demandes **en regardant la liste des participants**
 - il donne oralement la parole à l'un des **participants** qui l'a demandé
3. le participant choisi **baisse numériquement la main et parle.**

Impact des demandes de parole sur la liste des participants

L'organisation de la liste de participants est gérée différemment selon les outils. L'impact des demandes de parole sur la liste des participants n'est donc pas la même.

Tutoriel (vidéo) sur le fonctionnement d'une session Collaborate

Prenez la maîtrise de Collaborate en 16 minutes Chrono

Une excellente vidéo présentant les fonctionnalités de Collaborate en montrant simultanément la vue Enseignant et la vue Apprenant (travail de Gilles HOMMET de l'académie de Caen)

Contexte

La solution **Ma classe virtuelle** proposée par CNED repose sur l'outil Collaborate...

Dans chaque tutoriel consacré à **Ma classe virtuelle**, se cache donc un tutoriel pour l'outil Collaborate.

Pourquoi avoir choisi ce tutoriel....

L'idée géniale qu'a eu Gilles HOMMET de l'académie de Caen est de présenter simultanément la vue de l'enseignant (à gauche) et celle de l'apprenant (à droite) de la même session.

<https://www.youtube.com/watch?v=EfGXAIP8WXA>

Suggestions de lecture

- Les 30 premières secondes pour comprendre le principe des 2 pages WEB
- 4'28" : Début de la présentation de l'outil Collaborate
- 5'10" : Début de la présentation des possibilités de l'outil