

L'École normale supérieure Paris-Saclay recrute :

Chargé de recrutement et concours ITRF (H/F)

Annonce n° 2024-011/SARH

Vous êtes passionné-e par le recrutement et par les aspects de la GPEEC ?
Vous savez conduire un entretien de recrutement et communiquer aisément ? Vous êtes rigoureux-se et appréciez le travail en équipe ?
Rejoignez l'équipe de la direction des ressources humaines de l'ENS Paris-Saclay !

L'École normale supérieure Paris-Saclay

La mission de l'ENS Paris-Saclay est de former, sur la base d'un recrutement sélectif, les élèves et les étudiants (les normaliens) aux métiers de l'enseignement supérieur et de la recherche et plus largement à tous les métiers exigeant une expertise scientifique élevée ainsi qu'à la haute fonction publique.

Cette mission conduit l'ENS à s'appuyer sur une activité de recherche de pointe couplée à une formation de très haut niveau dès les premières années à l'École, en master puis en doctorat.

La recherche à l'ENS Paris-Saclay occupe une place centrale. Sa singularité est de lier la recherche fondamentale aux applications avec une dimension expérimentale forte.

Vous pouvez continuer à découvrir l'ENS Paris-Saclay sur le site : <https://ens-paris-saclay.fr/>

Lieu d'exercice

ENS Paris-Saclay
4 avenue des Sciences
91190 GIF-SUR-YVETTE

Entité d'affectation

Direction des ressources humaines Service accompagnement des ressources humaines

La Direction des ressources humaines (DRH) est rattachée à la direction générale des services. Cette direction constitue un service support aux missions de l'École.

Placée sous la responsabilité d'une directrice, la DRH se compose de deux services opérationnels : le service de gestion des personnels enseignants et enseignants-chercheurs, BIATSS et normaliens (SGP) et le service accompagnement des ressources humaines (SARH) et deux cellules : le contrôle de gestion sociale et la paie. Le SARH est en charge du recrutement des personnels administratifs et techniques, de la gestion des concours ITRF, de la formation continue des personnels, de l'action sociale, du handicap, de la GPEEC et des projets transverses menés par la DRH.

Mission

Vous assurez la réalisation et le suivi de l'ensemble des étapes du recrutement, allant de l'élaboration de l'offre d'emploi à l'intégration du candidat.

Vous assurez l'organisation des concours ITRF (internes et externes).

Vous intervenez, par ailleurs, en appui sur des projets de modernisation de la fonction recrutement au sein du service.

Activités principales

- Définir les missions du poste à pourvoir et le profil du candidat
- Participer au suivi de l'accueil et de l'intégration des agents
- Organiser les concours ITRF : préparer les appels à candidature, constituer le jury et assurer l'ensemble du suivi administratif, financier et de la logistique liée
- Élaborer la politique d'apprentissage en lien avec la campagne d'emploi et faire l'interface avec les écoles

- Participer aux projets transverses du service accompagnement des ressources humaines et plus largement de la DRH

Spécificités du poste

39 h d'activités hebdomadaires sur 5 jours
Contrainte de calendrier liée à l'organisation des concours
L'activité liée aux concours n'est pas télétravaillable

Profil

A partir de la licence - Domaine de formation souhaité : gestion des ressources humaines, droit public, droit du travail, sciences de gestion, économie, contrôle de gestion

Conditions de recrutement

Poste de catégorie A à pourvoir à **temps plein, dès que possible.**

Date limite de candidature : 19/04/2023

Pour les fonctionnaires, recrutement par voie de mutation ou de détachement.

Pour les contractuels, portabilité du CDI dans la fonction publique **ou** poste à pourvoir en CDD pour une durée de 3 ans (renouvelable).

Rémunération : à partir de 29,2 K€ brut annuel selon grille AENES, ITRF et charte contractuelle de l'ENS Paris-Saclay **en fonction de l'ancienneté acquise dans le secteur public.**

Avantages

- Télétravail possible
- 57 jours de congés pour 39h d'activités hebdomadaires
- Indemnité de 15€ mensuel pour la mutuelle
- Régime indemnitaire sur la base de l'entretien professionnel annuel
- Remboursement de 75% du Pass Navigo
- Participation de l'employeur pour déjeuner au CROUS
- Parcours d'intégration et accompagnement individuel aux concours ITRF
- Accompagnement à trouver un logement social
- Accès au LUMEN, Learning center (livres, revues et articles, imprimés ou numériques)
- Accès à la Scène de Recherche et aux représentations organisées par celle-ci (gratuit ou 10€ selon les représentations)
- Plus de 50 activités sportives proposées en lien avec l'Université Paris-Saclay

Personnes à contacter

Un CV complété d'une lettre de motivation doit être adressé à la DRH par courrier électronique à l'adresse suivante : recrutement.drh@ens-paris-saclay.fr

Référencement du poste

Branche d'activité professionnelle : Gestion et Pilotage

Famille d'activité professionnelle : Ressources humaines

Referens III - code emploi type : J2D49

Catégorie du poste ouvert : A

Statut permettant de postuler : Titulaire (filiales AENES, ITRF) ou Agent contractuel

Date de publication du poste : 20/03/2024